

ÎNREGISTRAT

Camera Înregistrării de Stat

Nr. 1013600015759

din 03.05.2013



APROBAT

de Consiliul raional Dubăsari

prin decizia nr.04-04  
din 25.09.2012

Registrator

*L. Svirepova*

L. SVIREPOVA

# STATUTUL

## Instituției Publice

### "Incubatorul de Afaceri din Raionul Dubăsari"

## I. DISPOZIȚII GENERALE

1. Prezentul Statut, stabilește modul de constituire și funcționare al Instituției publice "Incubatorul de Afaceri din raionul Dubăsari" (în continuare IP "IARD").
2. IP "IARD" este creată pe termen nedeterminat în scopul susținerii și dezvoltării durabile a sectorului întreprinderilor mici și mijlocii (IMM).
3. IP "IARD" are statut de organizație necomercială, sub formă de instituție publică, și este constituită de către Consiliul raional Dubăsari ca unicul fondator.
4. IP "IARD" este persoană juridică, dispune de bilanț autonom, conturi bancare, inclusiv valutar, ștampilă cu Stema de Stat și cu denumirea sa în limba moldovenească.
5. IP "IARD" își are adresa juridică și sediul în s. Coșnița, r. Dubăsari str. I. Creangă nr. 1.
6. IP "IARD" își desfășoară activitatea în colaborare cu autoritățile administrative centrale și administrațiile publice locale, agenții economici, indiferent de tipul de proprietate și forma de organizare, din Republica Moldova și din străinătate.
7. IP "IARD" își desfășoară activitatea îmbinând finanțarea din partea fondatorului și din alte surse ce nu contravin legislației în vigoare.
8. În activitatea sa IP "IARD" se conduce de legislația Republicii Moldova și de prezentul Statut.

## II. SARCINILE PRINCIPALE ALE IP "IARD"

9. Sarcinile principale ale IP "IARD" sînt:

- organizarea activității Incubatorului de afaceri Dubăsari;
- gestionarea eficientă a resurselor financiare și bunurilor Incubatorului de afaceri Dubăsari;
- asigurarea condițiilor optime de lucru pentru angajați IP "IARD" și rezidenții IP "IARD" care își desfășoară activitatea în cadrul Incubatorului de afaceri Dubăsari;
- interacțiunea cu instituțiile similare din alte state, organizațiile comerciale și necomerciale internaționale în domeniul susținerii și dezvoltării sectorului întreprinderilor mici și mijlocii, inclusiv în scopul obținerii asistenței tehnice și atragerii resurselor financiare pentru dezvoltarea sectorului dat.
- acordarea suportului IMM – urilor în faza de inițiere și dezvoltare a afacerii;
- facilitarea accesului IMM – urilor la informații și consultanță antreprenorială;
- dezvoltarea abilităților și culturii antreprenoriale a IMM – urilor;

## III. DREPTURILE IP «IARD»

10. Pentru realizarea sarcinilor sale, IP "IARD" beneficiază de următoarele drepturi:

- a) să posede și să administreze bunurile ce i s-au transmis de către fondator, donator, precum și cele acumulate drept urmare a activității desfășurate, în conformitate cu sarcinile și funcțiile sale;
- b) să primească asistență tehnică și financiară de la fondator, investitori, organismele naționale și internaționale, donatorii externi și interni și să o folosească pentru realizarea sarcinilor sale;
- c) să desfășoare activitate economică, să încheie contracte, să presteze servicii, să dobîndească și să înstrăineze bunuri; Înstrăinarea mijloacelor fixe se va efectua prin decizia Consiliului raional;
- d) să instituie fonduri speciale în scopul acumulării resurselor financiare destinate finanțării acțiunilor ce rezultă din prezentul Statut;
- e) să participe, în calitate de membru cu drepturi depline, în activitatea asociațiilor și uniunilor regionale și internaționale specializate în domeniu;
- f) să stabilească, în limitele bugetului anual aprobat de către Consiliul de coordonare al IP "IARD" salariile pentru personalul IP "IARD";
- g) să solicite și să primească de la instituțiile publice și alte instituții interesate documentele și informațiile necesare pentru activitatea sa;
- h) să încheie acorduri de colaborare cu organizațiile similare din țară și din străinătate.

## IV. PATRIMONIUL IP "IARD"

11. Pentru perioada activității, IP "IARD", este asigurată cu sediu în raionul Dubăsari, str. I. Creangă nr.1 .

**12.** Patrimoniul IP "IARD" constă din mijloace financiare și bunuri care se formează din următoarele:

- a) bunurile și fondurile alocate anual de către Fondator;
- b) bunurile și resursele financiare obținute de la donatori și investitori;
- c) vărsămintele benevole și donațiile persoanelor fizice și juridice, inclusiv ale celor străine;
- d) mijloacele obținute în urma activității economice.
- e) alte surse ce nu contravin legislației Republicii Moldova.

**13.** Mijloacele financiare ale IP "IARD" alocate de către Fondator se utilizează în conformitate cu devizul anual de cheltuieli, conform programului de activitate aprobat de Consiliul de coordonare.

**14.** Excedentele financiare și fondurile speciale neutilizate de către Instituției pe parcursul anului nu pot fi supuse prelevării și se transferă în contul anului următor, în scopul realizării sarcinilor sale.

## V. DIRIJAREA IP "IARD"

**15.** Dirijarea activității curente a IP "IARD" este efectuată de către Manager, care este numit în funcție pe bază de concurs, prin hotărârea Consiliului de coordonare.

**16.** Managerul al IP "IARD" trebuie să posede cunoștințe și experiență relevantă să dispună de studii și calificare care sunt specificate de Consiliul de coordonare.

**17.** Managerul are următoarele atribuții:

- a) asigurarea îndeplinirii deciziilor Consiliului de coordonare;
- b) încheierea contractelor, acordurilor, eliberarea procurilor, deschiderea conturilor în instituțiile bancare;
- c) elaborarea structurii organizatorice a IP "IARD" cu ulterioara propunere spre aprobare a acesteia de către Consiliul de coordonare;
- d) înaintarea propunerilor Consiliului de coordonare privind instituirea fondurilor speciale;
- e) numirea în/și eliberarea din funcție a personalului IP "IARD";
- f) exercitarea activităților curente necesare pentru acordarea suportului rezidenților IP "IARD" în conformitate contractele bilaterale semnate între IP "IARD" și rezidenți;
- g) monitorizarea respectării de către rezidenți a condițiilor și normelor de aflare în cadrul IP "IARD";
- h) asigurarea elaborării proiectului bugetului anual al IP „IARD” cu ulterioara propunere spre aprobare a acestuia de către Consiliul de coordonare;
- i) elaborarea strategiei și programului de activitate a IP "IARD" și devizului anual de venituri și cheltuieli;
- j) stabilirea, în limitele bugetului anual aprobat și ale schemei de încadrare, a salariilor pentru personalul IP "IARD";
- k) reprezentarea IP "IARD" în instanțele judecătorești, în relațiile cu autoritățile publice, persoanele fizice și juridice rezidente și străine;
- l) emiterea ordinelor, care sînt executorii pentru întreg personalul;
- m) prezentarea propunerilor pentru ordinea de zi a ședinței Consiliului de coordonare;

**18.** În lipsa Managerului, funcțiile acestuia sînt exercitate de o persoană desemnată de către acesta.

## VI. CONSILIUL DE COORDONARE

**19.** Consiliul de coordonare este organul decizional și de control al IP "IARD".

**20.** Consiliul de coordonare exercită, în baza prezentului Statut, coordonarea și dirijarea activității IP "IARD"

**21.** Consiliul de coordonare are următoarele atribuții:

- a) aprobă regulamentul intern al IP "IARD";
- b) aprobă structura organizatorică și schema de încadrare ale IP "IARD";
- c) aprobă strategiile și programul de activitate al IP "IARD";
- d) angajează în funcție Managerul IP "IARD";
- e) aprobă bugetul IP "IARD";
- f) supraveghează utilizarea de către Instituție a mijloacelor financiare conform destinațiilor și devizului de cheltuieli stabilite;
- g) aprobă instituirea de fonduri speciale în scopul acumulării resurselor financiare destinate finanțării acțiunilor de susținere și dezvoltare a sectorului întreprinderilor mici și mijlocii;
- h) aprobă condițiile și normele de aflare a rezidenților în cadrul IP "IARD";
- i) soluționează alte probleme care nu contravin prezentului Statut și legislației în vigoare.

**22.** Consiliul de coordonare este compus din minimum 7 membri: 3 reprezentanți din partea Consiliului raional Dubăsari, 1 reprezentant din partea ODIMM, 1 reprezentant din partea rezidenților IARD, 1 reprezentant din partea Comisiei raionale pentru problemele agriculturii, industriei prelucrătoare și antreprenoriatului și 1 reprezentant din partea Comisiei raionale pentru problemele administrative, buget și finanțe care sunt delegați prin actele de dispoziție ale acestora.

**23.** Pe parcursul activității sale, în componența Consiliului de coordonare pot intra noi membri-reprezentanți

Fondatorului, la propunerea Consiliului de coordonare.

25. Președintele Consiliului de coordonare este ales pe un termen de 4 ani de către Fondator.

26. Ședințele Consiliului de coordonare pot fi ordinare sau extraordinare. Pentru desfășurarea ședințelor este necesară prezența a cel puțin 4 din membrii Consiliului de coordonare. Managerul IP "IARD", pregătește și participă la ședințele Consiliului de coordonare, având drept de vot consultativ.

27. Ședințe ordinare sînt ședințele convocate în conformitate cu planurile de activitate ale Consiliului de coordonare.

28. Ședințele ordinare ale Consiliului de coordonare se convoacă nu mai rar de o dată în trimestru.

29. Ordinea de zi a ședințelor, la cererea președintelui Consiliului de coordonare, se întocmește de către Managerul IP "IARD".

30. Ședințe extraordinare sînt toate ședințele convocate în afara prevederilor planurilor de activitate și se convoacă la cererea oricărui din membrii Consiliului sau la cererea Managerului.

31. Membrii Consiliului de coordonare li se comunică data, ora și locul desfășurării ședinței și li se remit materialele necesare cu privire la chestiunile incluse pe ordinea de zi, cu cel tîrziu trei zile înainte de convocarea ședinței.

32. În lipsa președintelui Consiliului de coordonare, funcțiile lui sînt exercitate de unul dintre membrii Consiliului de coordonare, desemnat de către președinte.

33. Consiliul de coordonare ia decizii cu majoritatea voturilor membrilor Consiliului prezenți la ședință.

34. Membrii Consiliului de coordonare au dreptul:

- a) la accesul liber la informația privind activitatea IP "IARD";
- b) să primească de la Manager materialele informative necesare pentru activitatea Consiliului de coordonare;
- c) să înainteze propuneri privind activitatea Consiliului de coordonare, în modul stabilit de prezentul Statut.

35. Membrii Consiliului de coordonare sînt obligați:

- a) să participe personal la ședințele Consiliului de coordonare;
- b) să păstreze confidențialitatea informațiilor obținute în procesul îndeplinirii sarcinilor lor;
- c) să nu aducă prejudicii IP "IARD" prin deciziile pe care le adoptă;
- d) să faciliteze obținerea informațiilor necesare realizării activităților IP "IARD" de la instituțiile pe care le reprezintă în Consiliul de coordonare;
- e) să susțină IP "IARD" la crearea de fonduri speciale, implicîndu-se în procesul de negocieri cu reprezentanții instituțiilor sau sectoarelor pe care le reprezintă în Consiliul de coordonare.
- i) să numească compania de audit pentru efectuarea controlului anual.

36. Activitatea membrilor Consiliului de coordonare nu se remunerează. Cheltuielile de reprezentare și alte cheltuieli ce derivă din activitatea membrilor Consiliului de coordonare în cadrul IP "IARD" sînt suportate de către aceștia.

37. Toate deciziile Consiliului de coordonare se fixează în procesele-verbale ale ședințelor, care se semnează de toți membrii participanți la ședința Consiliului.

38. IP "IARD" ține evidența contabilă și prezintă dările de seamă statistice în conformitate cu legislația în vigoare.

39. Anual, IP "IARD" prezintă Consiliului de coordonare un raport asupra activității sale, care conține:

- expunerea scurtă a rezultatelor activității Instituției în perioada de dare de seamă;
- soldul mijloacelor bănești la începutul perioadei de dare de seamă;
- venitul total al mijloacelor la fiecare sursă de mijloace a Instituției;
- cheltuielile pe direcțiile de activitate realizate, cu indicarea cheltuielilor pentru remunerarea muncii, defalcărilor, impozitelor și altor cheltuieli administrative;
- soldul mijloacelor bănești la sfîrșitul perioadei de dare de seamă.

40. Anual, dar nu mai tîrziu de data de 31 martie a anului, se efectuează controlul de audit al IP "IARD" de către Fondator cu prezentarea raportului de audit la ședința Consiliului raional Dubăsari.

## VII. REORGANIZAREA ȘI LICHIDAREA

41. Reorganizarea sau lichidarea IP "IARD", poate avea loc prin hotărîrea fondatorului sau în alte condiții prevăzute de legislația Republicii Moldova.